

до Положення
про нормативи трудових затрат
співробітників Інституту української археографії та джерелознавства
ім. М. С. Грушевського НАН України

Відповідно до пунктів I та II «Видів робіт» Положення про нормативи трудових витрат,

Відповідно до займаної посади та наукового ступеня встановлюються такі нормативи:

1. Головний науковий співробітник, доктор наук – 6 друкованих аркушів.
2. Провідний науковий співробітник, доктор та кандидат наук – 5 друкованих аркушів.
3. Старший науковий співробітник, доктор та кандидат наук – 4 друкованих аркушів.
4. Науковий співробітник, кандидат наук, без ступеня – 3 друкованих аркуші.
5. Молодший науковий співробітник, кандидат наук, без ступеня – 2,5 друкованих аркуші.

У випадку публікацій у співавторські, друковані аркуші визначаються окремо для кожного зі співавторів, відповідно до особистого внеску в публікацію, при цьому сума внесків усіх авторів не може перевищувати обсяг публікації.

При цьому, відповідно до чинного Законодавства, до уваги беруться лише публікації, опубліковані державною (української), англійською та іншими офіційними мовами Європейського Союзу.

Документи публікуються мовою оригіналу, при цьому увесь науковий апарат (передмови, зокрема археографічна, довідковий апарат, примітки тощо) має бути підготовлений державною (українською), англійською та іншими офіційними мовами Європейського Союзу.

Наукові праці, опубліковані у виданнях Європейського Союзу, США, Канади, Великобританії та Австралії зараховуються з коефіцієнтом 1,5.

Упорядкування та наукове редагування збірників зараховується з коефіцієнтом 0,3.

Монографії, збірники та інші окремі книжкові видання зараховуються до звіту винятково за наявності грифу Інституту.

Публікації, що напряду не стосуються виконання статутних завдань Інституту (публікації культурологічного, мовознавчого, філологічного або історичного плану) зараховуються до звіту з коефіцієнтом 0,5, при цьому вони не можуть перевищувати 50 % потрібного мінімуму, відповідно до займаної посади.

Відповідно до пункту III «Видів робіт» Положення про нормативи трудових витрат,

1. Головний науковий співробітник, доктор наук – 5 доповідей на наукових конференціях.

2. Провідний науковий співробітник, доктор наук – 5 доповідей на наукових конференціях.

3. Провідний науковий співробітник, кандидат наук – 4 доповіді на наукових конференціях.

4. Старший науковий співробітник, доктор наук – 4 доповіді на наукових конференціях.

5. Старший науковий співробітник, кандидат наук – 3 доповіді на наукових конференціях.

6. Науковий співробітник, кандидат наук – 3 доповіді на наукових конференціях.

7. Науковий співробітник, без ступеня – 2 доповіді на наукових конференціях.

7. Молодший науковий співробітник, кандидат наук, без ступеня – 2 доповіді на наукових конференціях.

Організація конференції зараховується в пункт III з коефіцієнтом 2. При цьому, якщо оргкомітет складається з кількох членів, визначається відсоток внеску кожного члена Оргкомітету в організацію наукового заходу. Участь в організації та проведенні наукових заходів зараховується винятково, якщо Інститут виступає організатором чи співорганізатором цих заходів.

У пункт III зараховуються доповіді, виголошені державною (українською), англійською та іншими офіційними мовами Європейського Союзу.

Доповіді, виголошені на наукових форумах Європейського Союзу, США, Канади, Великобританії та Австралії зараховуються з коефіцієнтом 1,5.

Інтерв'ю, надання довідок, консультацій тощо, може бути зараховано у виконання пункту III з коефіцієнтом 0,3, при цьому ці види діяльності не можуть перевищувати 50 % мінімуму виконання навантаження за пунктом III.

Інші види наукової діяльності можуть бути зараховані співробітнику у виконання пунктів I–III Нормативів трудових затрат за рішення Вченої ради Інституту / Атестаційної комісії, при цьому вони не можуть перевищувати 50 % потрібного мінімуму.