

до Положення
про нормативи трудових затрат
співробітників Інституту української археографії та джерелознавства
ім. М. С. Грушевського НАН України

Річні Звіти науковців Інституту мають містити таку інформацію:

– Публікації монографі, збірники документів, статті, рецензії. –
Надруковані, подані до друку, підготовлені до друку.

В дужках необхідно вказати обсяги публікації.

Необхідно вказувати: чи належить періодичне наукове видання до переліку фахових видань МОН України, а також на приналежність наукового періодичного видання до баз даних Web of Science, Scopus, Copernicus тощо.

– Окремо слід виділити закордонні публікації, лекції, участь у закордонних конференціях, закордонні поїздки.

– Участь у наукових конференціях, семінарах, круглих столах тощо.

– Популяризація науки: Виступи на телебаченні, радіо, у ЗМІ.

– Пошукова, науково-дослідна робота в архівах, бібліотеках, музеях тощо.

– Наукове стажування (окремо виділити стажування за межами України).

– Нагороди, Відзнаки, Премії, Стипендії.

– Участь у роботі рад, комітетів та комісій при Президії НАН України, вчених, редакційно-видавничих та спеціалізованих рад тощо.

– Участь у роботі редакційних рад, комісій, колегій (окремо слід вказати на участь у роботі редколегій наукових періодичних видань, які належать до баз даних Web of Science, Scopus тощо). Наукове рецензування, виступи у якості наукового опонента.

– Координація наукової діяльності. – Співпраця з Міністерством освіти та науки України, співпраця з вищими навчальними закладами, співпраця з Малою Академією Наук (МАН).

– Освітня, викладацька діяльність. Курси для аспірантів Інституту. Викладання у вищих навчальних закладах.

– Наукове керівництво, участь у роботі екзаменаційних комісій.

– Підготовка аналітичних матеріалів, наукових експертиз, висновків для органів державної влади. Участь у державних комітетах, комісіях тощо.

– Міжнародне співробітництво: міжнародні конференції, закордонні стажування, міжнародні наукові проекти, закордонні публікації, участь у редколегіях зарубіжних наукових видань тощо.

– Якщо співробітниками протягом року були опубліковані (підготовлені) статті поза плановою темою НДР, – слід зробити позначку: «поза темою НДР було опубліковано...».